**南阳师范学院校园网（互联网）服务器托管申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位（盖章） |  | | | | | |
| 责任领导 |  | 职务 |  | | 邮箱 |  |
| 办公电话 |  | | 电话 |  |
| 服务器管理员 |  | 职务 |  | | QQ |  |
| 办公电话 |  | | 电话 |  |
| 服务器品牌型号 |  | | | | 需开放的  服务端口 |  |
| 服务器硬件配置 |  | | | | 操作系统与数据库版本 |  |
| 安装的防护软件和采取的防护措施 |  | | | | 服务器提供的服务内容 |  |
| 远程管理端IP |  | | | | | |
| 服务器托管申请要求  1、认真阅读安全与保密责任书（见背面）并严格执行。  2、负责领导必须由本单位主管或分管领导担任，服务器管理员必须由本单位正式工作人员担任。  3、建设单位必须制订全面的托管服务器和应用服务管理办法，认真履行管理义务，妥善保管帐号，每周至少对服务器进行一次安全检查，及时对系统和软件漏洞进行修正升级。  4、服务器和应用服务系统开通前必须进行严格的安全测试，向学校网络管理中心提供《服务器托管申请表》和应用服务系统的相关资料，如果需校外访问服务器资源需填写《[南阳师院各单位对校外提供网络服务申请表](http://www.nynu.edu.cn/download/xwwlfwsqb.doc)》。人员变动或变更服务应及时通知网络中心进行备案。  5、因服务器和安装的应用服务系统管理不善导致的一切后果由托管单位承担全部责任。  6、因服务器和安装的应用服务系统安全问题、各种故障影响其它网站或网络系统正常运行时，学校网络中心有权暂时关闭该服务器。  7、由于网络运营商、设备故障等不可抗拒因素引起的服务器无法正常访问或数据丢失，学校网络中心不承担任何责任。  8、此表一式二份，学校网络管理中心、网站管理部门各执一份。  网站责任领导签字：  年 月 日 | | | | | | |
| 所属单位领导意见：  签 字：  年 月 日 | | | | | | |
| 网络管理中心领导意见：  签 字：  年 月 日 | | | | | | |
| 以下由学校网络中心填写 | | | | | | |
| 服务器管理方式 |  | | | 服务器IP地址 | |  |
| 受理日期 | 年 月 日 | | | 受理人 | |  |
| 开通日期 | 年 月 日 | | |
| 备 注 |  | | | | | |

请使用A4双面打印2份，网络中心和申请单位各一份 该表不能有空项 此表从2016年1月起使用**南阳师范学院校园网（互联网）服务器托管与**

**安全保密责任书**

一、严格遵守国家和学校有关网络管理和信息安全保密法规制度。

二、不在托管服务器上存储、传播有损国家、学校声誉及有伤风化的信息，不利用服务器从事非法盈利活动。

三、严禁通过托管服务器存储和传播涉密信息。

四、严禁未经审批变更服务器提供的应用服务功能。

五、自觉做好托管服务器安全管理工作，安装防病毒软件和防火墙，及时升级病毒库、操作系统补丁，及时修复应用服务系统存在的漏洞。

六、严禁通过托管服务器存储、传播计算机病毒和其它恶意程序，严禁对托管的其他服务器系统进行探测、扫描。

七、结合本单位实际情况，制定托管服务器和应用服务系统的日常维护、数据备份、安全检查和应急预案等各项管理制度，并严格执行。

八、做到专人管理，严禁随意将管理账号透露他人或让不相关的人员进行操作。

九、服务器和应用服务系统改建、停用，负责领导、管理员发生变动，应及时在学校网络中心重新进行备案。

十、自觉接受学校信息安全保密检查，因管理不善造成的一切后果由托管单位承担全部责任。

十一、单位领导应教育、督促所属人员认真贯彻落实信息安全保密法规制度，确保不发生信息安全事件。

十二、对违反上述规定者，一经查实，由学校信息安全领导小组对网站建设单位给予警告和通报批评；对发生失泄密事件的，依据有关法律法规，对网站主管领导和直接责任人给予处分；构成犯罪的，移交司法机关依法追究其刑事责任。